



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**



EDUNEXT
Italian Universities Digital Education Hub

UNIVERSITA' DI PARMA
Laurea Magistrale in Innovazione Organizzativa, Digitale e
Amministrativa della P.A.

Classe LM-63 R - Scienze delle pubbliche amministrazioni

Modalità Didattica: Prevalentemente Telematica

Dipartimento di Ingegneria dei Sistemi e delle Tecnologie Industriali

CARTA DEI SERVIZI, DELLA DIDATTICA ONLINE E DELL'INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA

INDICE

INDICE	2
1. PREMESSA	3
2. ADESIONE A EDUNEXT	3
2.1 Proposta didattica di EDUNEXT	3
2.2 Infrastrutture gestite da EDUNEXT per l'erogazione dei CdS	4
3. MODALITÀ DIDATTICA	5
3.1 Erogazione in modalità Prevalentemente telematica	5
3.2 Didattica erogata per via telematica	6
3.3 Didattica Erogativa (supportata dalle ICT).....	6
3.4 Didattica Interattiva (supportata dalle ICT).....	6
3.5 Didattica sincrona e in presenza	7
3.6 La progettazione formativa	7
3.7 La quantificazione oraria di un insegnamento	8
3.8 Valutazione e sostenimento degli esami di profitto	9
4. SERVIZI PER GLI STUDENTI	10
4.1 Elenco dei servizi.....	10
4.2 Il servizio di tutoraggio	10
4.3 Accessibilità e servizi per studenti con disabilità	11
4.4 Valutazione dei servizi didattici.....	12
5. DOCENTI E TUTOR	12
5.1 La formazione dei docenti e dei tutor	12
5.2 Pianificazione e coordinamento delle attività dei docenti e dei tutor	12
5.3 Linee guida per lo svolgimento dell'interazione didattica	13
6. MATERIALI DIDATTICI	13
6.1 Caratteristiche	13
6.2 Gestione del flusso di produzione e mantenimento del materiale multimediale.....	13
6.3 Processo di validazione dei materiali didattici	14
7. LE PIATTAFORME E L'INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA	14
7.1 Infrastruttura tecnologica, ambienti software e requisiti per l'accesso	14
7.2 La piattaforma LMS	15
7.3 Le piattaforme di videoconferenza	16
7.4 Registrazione delle attività in aula	16
7.5 Accesso ai servizi online dell'Ateneo e Single Sign On.....	16
7.6 Accessibilità da dispositivi mobili.....	17
7.7 Protocolli Sicuri, diritto all'informazione e alla privacy e compliance con GDPR.....	17
ALLEGATO 1: FORMAT DOCUMENTI DI PROGETTAZIONE DIDATTICA PER EDUCATIONAL CLUSTER, MODULI, VIDEOLEZIONI ED E-TIVITIES	18
ALLEGATO 2: LINEE GUIDA EDUNEXT	21

1. PREMESSA

La Carta dei Servizi del CdS in Innovazione Organizzativa, Digitale e Amministrativa della P.A. fornisce alle studentesse e agli studenti e ad altri portatori di interesse, una visione della quantità e qualità dei servizi offerti, fissandone i principi e i criteri di erogazione.

Allo stesso tempo, il CdS affida/attribuisce alle studentesse e agli studenti il controllo sulla bontà dei servizi erogati (vedi anche 4.4).

La Carta dei Servizi viene aggiornata annualmente e pubblicata prima dell'inizio delle attività didattiche.

È pubblicata online sulla pagina del corso di laurea, sulla pagina del Centro Servizi E-learning e Multimediali di Ateneo e/o sul portale di erogazione della didattica in forma pubblica.

Essa è regolata dal D.M. n.6 del 7 Gennaio 2019 e D.M. 1154 del 14-10-2021, D.M. 773 del 10-06-2024 e D.M. 1835 del 06-12-2024 e successive modificazioni.

Il CdS, per mezzo della Carta dei Servizi:

- si impegna a fornire ai propri utenti un servizio di qualità ispirato ai principi fondamentali sull'erogazione dei servizi pubblici contenuti nella direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 1994 e secondo quanto richiesto dall'art. 50-bis (continuità operativa) previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale;
- illustra le caratteristiche dei propri servizi come richiesto dal D.M. 1835 del 06-12-2024;
- descrive le modalità di accesso a detti servizi;
- verifica il livello di soddisfazione degli utenti al fine di migliorare la qualità dei servizi;
- definisce gli strumenti tecnologici che garantiscono la tutela dei dati personali adottando tutte le misure di sicurezza previste dalla normativa vigente.

2. ADESIONE A EDUNEXT

2.1 Proposta didattica di EDUNEXT

Il Corso di Laurea rientra fra le proposte di alta formazione previste dal progetto EDUNEXT, <https://edunext.eu/>, promosso dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido alle università" – Investimento 3.4 "Didattica e competenze universitarie avanzate" – SubInvestimento 3) "Digital Education Hubs (DEH)", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Decreto Direttoriale n. 2100 del 15 dicembre 2023.

EDUNEXT è una rete di collaborazione che coinvolge 35 università e 5 istituzioni AFAM (Alta Formazione Artistica e Musicale) italiane con capofila l'Università di Modena e Reggio Emilia, supportate da 55 partner esterni tra istituzioni regionali, enti culturali, associazioni e imprese. L'hub mira a potenziare la capacità del sistema di istruzione superiore italiano nel fornire una formazione di qualità accessibile a tutti attraverso gli strumenti digitali. L'iniziativa si propone di rispondere alle esigenze di innovazione e flessibilità temporale e logistica degli studenti, promuovendo inclusività e aumentando il numero di laureati in Italia.

La proposta formativa di EDUNEXT è basata sul modello *ECOBI* (*Educational Cluster, Open Badge, Blended Intensive Program*) descritto nelle linee guida di EDUNEXT (Allegato 2).

Il modello ECOBI offre un percorso altamente flessibile grazie all'organizzazione modulare della formazione, capace di adattarsi alle diverse esigenze e disponibilità degli studenti permettendo il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e lo sviluppo di competenze spendibili nella vita professionale (*approccio competency-based*).

Alla base del modello si trovano i seguenti elementi:

- l'erogazione didattica è strutturata in insegnamenti integrati definiti **Educational Cluster** composti da 12 a 21 CFU (anche interdisciplinari a più SSD), suddivisi in moduli da 3 CFU a singolo SSD e articolati

sulla base di obiettivi formativi specifici per assicurare l'acquisizione progressiva delle competenze richieste dalla figura professionale in uscita.

- il raggiungimento degli obiettivi al termine di ciascun modulo è attestato dall'emissione degli **Open Badge** formulati in linea con il framework UE-ESCO. Gli Open Badge offrono agli studenti un feedback immediato sul loro progresso, aiutano a monitorare le competenze acquisite, facilitano il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento definiti nel corso e favoriscono la motivazione. Al superamento della prova di valutazione finale dell'insegnamento integrato/Cluster insieme all'acquisizione dei CFU previsti è previsto il rilascio di un **Milestone Badge** che attesta il progresso dello studente e del raggiungimento degli obiettivi facilitando il monitoraggio del percorso.
- nel corso di laurea che, come riportato nella sezione 3, è erogato secondo il modello c) *prevalentemente a distanza* (D.M. 635 del 2016), le attività sono strutturate secondo un approccio **Blended Intensive** con settimane di attività a distanza e giornate intensive in presenza dedicate ad attività laboratoriali e collaborative. La soluzione combina la flessibilità dell'apprendimento digitale con l'intensità delle attività in presenza. Durante i periodi in presenza, gli studenti hanno l'opportunità di applicare le conoscenze teoriche acquisite nella formazione a distanza in situazioni pratiche, come attività di gruppo, laboratori e progetti. Questo equilibrio tra didattica digitale e attività in presenza permette di consolidare le competenze e sviluppare abilità applicabili in contesti reali, essenziali per il raggiungimento degli obiettivi formativi.

2.2 Infrastrutture gestite da EDUNEXT per l'erogazione dei CdS

I Corsi di Laurea rientranti nel progetto EDUNEXT vengono erogati su un'unica piattaforma *Moodle-based* (descritta nella sezione 7 di questo documento); la predisposizione dei contenuti didattici (sezione 6) risponde alle linee guida del network.

A livello di hub, EDUNEXT gestisce l'infrastruttura *IaaS* (Infrastructure as a service) e *SAAS* (Software as a Service).

Per l'erogazione dei Corsi di Laurea è predisposto un ambiente *IAAS* robusto, scalabile e sicuro che faciliti la distribuzione e la gestione dei contenuti didattici digitali. Le fasi di monitoraggio e manutenzione continue gestite a livello di hub assicurano che la piattaforma sia disponibile e performante, garantendo un apprendimento senza interruzioni.

L'infrastruttura *IaaS* prevede l'implementazione di tutti i servizi necessari utilizzando un approccio *Open Source First* - ossia favorendo, in prima istanza, soluzioni *Open Source* - e include almeno i seguenti sistemi: Learning Management System, Video Catalogo, Ambienti collaborativi, Data Storage, Video Conferenza, Virtual Reality e Artificial Intelligence, Micro-credentials, e-Portfolio, Ambienti di produzione multimediale.

Soluzioni *SAAS* di software che rispondano alle esigenze didattiche e di gestione della rete di Atenei sono configurate per massimizzare l'efficienza e l'efficacia e comprendono applicativi di comune utilizzo per le registrazioni, la creazione di contenuti, la sottotitolatura, la traduzione, la reportistica.

L'integrazione delle soluzioni *SaaS* con l'infrastruttura *IaaS* esistente garantisce un ecosistema tecnologico coeso e interconnesso.

Nelle fasi di sviluppo, la piattaforma verrà dotata di sistemi di reportistica integrati in Moodle e di soluzioni sviluppate su misura per l'esperienza EDUNEXT basate su processi di AI, analisi multivariata, Machine Learning, Analytics e Reporting dei dati generati dall'interazione di studenti e docenti con la piattaforma e quindi relativi a log, completamenti, caratteristiche degli utenti, modalità di utilizzazione delle risorse e partecipazione alle attività.

L'accesso all'infrastruttura avverrà garantendo un Single Sign On federato tramite il supporto della federazione già attiva in ambito GARR.

Le rielaborazioni dei dati è resa accessibile ai soggetti coinvolti a vario titolo nel processo (docenti, tutor, studenti, tecnici) per il monitoraggio dei processi e la personalizzazione dei percorsi formativi degli studenti.

3. MODALITÀ DIDATTICA

3.1 Erogazione in modalità Prevalentemente telematica

Il CdS in Innovazione Organizzativa, Digitale e Amministrativa della P.A. viene erogato in modalità *Prevalentemente Telematica* in conformità con il D.M. 635 del 08-08-2016, il D.M. 6 del 07-01-2019, D.M. 1835 del 06-12-2024 e in conformità con le Linee Guida ANVUR.

L'erogazione della didattica *Prevalentemente Telematica* prevede che **almeno i 2/3 di attività formativa** siano svolti **in modalità telematica** e la restante quota in presenza in aderenza con le Linee Guida ANVUR.

Il Corso di Laurea adotta un modello in cui l'attività didattica in modalità telematica è, di norma, il 75% per ciascuno dei moduli didattici. Eccezioni possono essere fatte per moduli con un elevato contenuto di attività laboratoriali.

La declinazione delle attività in modalità online e in presenza avviene sulla base della progettazione didattica del Corso di Studi e di tutti gli insegnamenti in relazione agli obiettivi specifici di ogni insegnamento e ogni singolo curriculum in un approccio *competency-based* secondo quanto definito nelle Linee Guida EDUNEXT a cui si rimanda per quanto non espressamente dichiarato in questo documento.

L'organizzazione didattica del CdS in modalità prevalentemente telematica valorizza al massimo le potenzialità delle tecnologie informatico-didattiche e in particolare la multimedialità, l'interattività con i materiali didattici, l'interattività umana, la possibilità di personalizzare la sequenzializzazione dei percorsi didattici, l'interoperabilità dei sistemi fruiti e/o generati durante l'utilizzo dei sistemi tecnologici, l'accessibilità dei contenuti e la flessibilità della fruizione da parte dello studente.

Con l'adozione di un approccio prevalentemente telematico si possono conseguire i seguenti obiettivi:

- ridurre fortemente la pressione logistica sulle strutture;
- migliorare l'offerta didattica dell'Ateneo adeguando la struttura degli insegnamenti alle diverse esigenze della popolazione studentesca (studenti-lavoratori, studenti-fuori sede, studenti con disabilità);
- migliorare la capacità di partecipazione al processo formativo da parte degli studenti;
- migliorare l'efficacia didattica e le performance degli studenti;
- migliorare la relazione studente-università sia dal punto di vista didattico (relazione con il docente e con i pari), sia dal punto di vista amministrativo (accesso alle procedure di segreteria);
- valorizzare, dal punto di vista formativo, maggiormente i momenti interattivi d'aula;
- adottare strategie di monitoraggio continuo del livello di apprendimento, attraverso il tracciamento del percorso;
- aumentare la frequenza dei momenti di valutazione e di autovalutazione;
- adottare un modello formativo di tipo costruttivista favorendo la partecipazione attiva degli studenti - anche facendo ricorso al proprio bagaglio esperienziale - al percorso formativo e al conseguimento degli obiettivi sia di formazione sia di profili di competenze.

Il Corso è erogato prevalentemente in lingua italiana, ma i contenuti vengono veicolati anche in inglese e spagnolo, utilizzando tecnologie avanzate per la comunicazione e la formazione.

3.2 Didattica erogata per via telematica

Per Didattica erogata per via telematica (online) si intende l'attività didattica erogata utilizzando ambienti e sistemi telematici come Learning Management System (LMS) e ambienti di videoconferenza (LG ANVUR, 2017). Sono parte della proposta didattica attività sincrone online (come lezioni e incontri di tutorato) e attività e contenuti in modalità asincrona (come videolezioni ed e-tivity) suddivise in due tipologie:

- Didattica Erogativa (TEL-DE)
- Didattica Interattiva (TEL-DI).

Ciascuna scheda d'insegnamento distingue, quantifica e riporta in termini di ore e crediti formativi universitari le modalità didattiche: presenza, TEL-DE, TEL-DI.

È comunque vero che la distinzione tra le varie tipologie di attività didattiche è uniforme per tutti i moduli del corso di laurea fatta eccezione, come riportato precedentemente, per eventuali moduli con un elevato contenuto di attività di laboratorio.

La restante parte di attività didattica, a complemento, viene erogata in modalità in presenza in aula ed è dedicata, di norma, ad attività relazionali, laboratoriali e/o seminariali che intendono sviluppare le competenze professionali poste come risultati di apprendimento del corso di laurea.

3.3 Didattica Erogativa (supportata dalle ICT)

La Didattica erogativa (TEL-DE) è comparabile ad azioni didattiche assimilabili alle lezioni frontali in aula, focalizzate sulla presentazione-esposizione di contenuti da parte del docente.

È erogata sotto forma di videolezioni della durata massima di 15-20 minuti del docente titolare dell'insegnamento con la possibilità di utilizzare videolezioni o corsi open di altri Atenei, purché in un quadro di accordi tra questi ovvero sulla base di una specifica delibera del CdS (LG AVA, 2017).

La durata delle videolezioni è equiparata al doppio delle ore di didattica in presenza per motivi di riascolto da parte dello studente.

La didattica erogativa può prevedere, in aggiunta, eventuali web-seminar in live-streaming.

Dispense e approfondimenti forniti come file di testo, pur rappresentando materiali di studio fondamentali per gli studenti, non fanno parte della didattica erogativa.

Le videolezioni e il materiale didattico messo a disposizione non sostituiscono gli eventuali testi di riferimento indicati dal docente.

3.4 Didattica Interattiva (supportata dalle ICT)

La Didattica interattiva (TEL-DI) è erogata sotto forma di e-tivity e attività interattive e collaborative (LG AVA, 2017) come compiti, lavori di gruppo, interazioni scritte, valutazioni formative, videoconferenze che prevedono una partecipazione attiva da parte degli studenti, esercitazioni guidate dai tutor. Rappresenta quell'insieme di attività che permettono allo studente di acquisire competenze pratiche, confrontarsi con docenti e colleghi, attivare meccanismi di comunicazione e competenze trasversali.

Le *e-tivity*, fondamentali nell'organizzazione della didattica interattiva, sono attività di apprendimento strutturate che si svolgono online e sono progettate per coinvolgere attivamente gli studenti, promuovendo l'interazione e il pensiero critico.

La TEL-DI, nel complesso, fa riferimento a (Linee Guida per l'accreditamento periodico dei Corsi di Studio erogati in modalità telematica, 2014):

- interventi didattici rivolti da parte del docente/tutor all'intera classe (o a un suo sottogruppo), tipicamente sotto forma di dimostrazioni o spiegazioni aggiuntive presenti in FAQ, mailing list o forum (ad esempio dimostrazione o suggerimenti operativi su come si risolve un problema, esercizio e similari);
- interventi brevi effettuati dai corsisti (ad esempio in ambienti di discussione o di collaborazione: forum, blog, wiki);
- e-tivity strutturate (individuali o collaborative), sotto forma tipicamente di report, esercizio, studio di caso, problem solving, webquest, progetto, produzione di artefatto (o varianti assimilabili), effettuati dai corsisti, con relativo feedback;
- sessioni in web-conference interattiva per approfondimenti, discussioni di casi, recupero formativo e così via;
- forme tipiche di valutazione formativa, con il carattere di questionari o prove in itinere con feedback.

3.5 Didattica sincrona e in presenza

Almeno il 25% della attività didattica viene svolta in modalità sincrona in presenza secondo il modello Blended Intensive Program. Inoltre per ogni CFU è prevista 1 ora di didattica interattiva online sincrona (Aula Virtuale).

L'ammontare della didattica sincrona si colloca pertanto a circa il 30% del totale in questo modo assolvendo in pieno ai requisiti previsti dal DM. 1835/2024.

3.6 La progettazione formativa

L'organizzazione didattica degli insegnamenti si basa su una struttura modulare e flessibile che integra attività in presenza e online, con l'obiettivo di promuovere un apprendimento personalizzato, interattivo e basato sulle competenze.

Seguendo le Linee Guida EDUNEXT, il piano didattico del CdS è strutturato in insegnamenti integrati, definiti *Educational Cluster* composti da un numero di CFU tra 12 e 21 e suddivisi in moduli da 3 CFU.

La progettazione formativa viene sostenuta da un team di Instructional Designer strutturati presso l'Ateneo all'interno del Centro Servizi e-Learning e Multimediali di Ateneo (Centro SELMA) e con il supporto di EDUNEXT.

I docenti coinvolti nell'organizzazione di un **insegnamento integrato** progettano l'intero Cluster definendo:

- obiettivi formativi e competenze in uscita;
- divisione degli argomenti/competenze in moduli;
- modalità di valutazione dell'intero insegnamento (rilascio Milestone Badge).

L'articolazione in moduli di ciascun Educational Cluster verrà redatta collegialmente dai docenti titolari dei moduli, per la relativa coorte di studenti.

La progettazione formativa viene esplicitata tramite un documento di progettazione didattica (Allegato 1) che, per ciascun modulo e per ciascun Educational Cluster, viene pubblicato sul sito dedicato del CdS.

I docenti responsabili di ciascun **modulo** definiscono in fase di progettazione (Allegati 1):

- obiettivi formativi e competenze in uscita;
- argomenti del modulo;
- metodi e approcci didattici;
- struttura del modulo;
- elenco delle e-tivity;

- compiti di docenti e tutor;
- testi e materiali didattici;
- modalità di valutazione per il rilascio dell'open badge.

Il documento di progettazione dei moduli viene condiviso nelle pagine della piattaforma di erogazione della didattica a inizio semestre.

3.7 La quantificazione oraria di un insegnamento

La distribuzione di attività didattiche erogate in modalità telematica viene calcolata su ciascun modulo e insegnamento del CdS e su ciascun credito formativo individuando la quantità di ore dedicate alle attività in presenza e la quantità di ore dedicate alle attività online.

Ogni CFU è articolato, di norma, come segue:

- **1 CFU:**
 - 8 Ore di Didattica Assistita
 - 4 Ore di Didattica Interattiva
 - 13 Ore di Studio Individuale

Le 8 ore di Didattica Assistita per ogni CFU sono suddivise in:

- **2 Ore di Attività Sincrona in Presenza:** attività laboratoriali, workshop, esercitazioni pratiche e approfondimenti guidati in presenza.
- **6 Ore di Didattica Erogativa Online (TEL-DE):** videolezioni, contenuti multimediali e materiali didattici strutturati resi disponibili sulle piattaforme digitali.

Le 4 ore di Didattica Interattiva si articolano in:

- **2 Ore di Didattica Interattiva Online (TEL-DI):** attività interattive come forum, e-tivity, simulazioni, lavori collaborativi.
- **2 Ore di Didattica interattiva Online (TEL-DI/TUTOR):** Virtual Classroom con Tutor con attività come lavori collaborativi e discussioni; tutorato individuale.

Si adotta, quando possibile, una modalità **Intensive Programme** condensando in settimane/giornate residenziali distribuite durante l'anno le attività in presenza per incoraggiare la partecipazione degli studenti lavoratori oppure residenti in sedi diverse dall'ateneo che propone il corso di laurea.

Nei casi possibili, si provvede alla trasmissione in streaming delle lezioni in presenza.

Per ogni CFU si prevede la realizzazione di una e-tivity, progettata e condotta dal docente e/o dal tutor.

Sono previste sessioni durante l'erogazione dell'insegnamento, in web-conference interattiva tenuta dal docente o dal tutor disciplinare per approfondire e interagire a distanza con gli studenti su temi e aspetti specifici.

Sono previste, inoltre, attività di relazione di tipo didattico-formativo mediante gli strumenti relazionali messi a disposizione dall'ambiente LMS adottato (forum, wiki, ambienti di collaborazione, strumenti di feedback formativo ecc.).

Il tempo dedicato dallo studente alla realizzazione delle attività e al tutorato è escluso dall'impegno orario di 8 ore previste per il CFU.

Le attività di tutorato si ripetono nei due semestri per supportare gli studenti durante l'intero corso dell'anno nello studio dei contenuti d'esame.

Il modello didattico con l'alternanza di attività online e in presenza coinvolge tutti gli insegnamenti e i moduli del CdS, eccetto quelli di natura tecnico-pratica, laboratoriale, relazionale o esperienziale (che potranno beneficiare di deroghe in funzione delle finalità formative).

3.8 Valutazione e sostenimento degli esami di profitto

La valutazione viene intesa come parte integrante del percorso, un momento didattico centrale nei corsi con un elevato valore formativo per gli studenti.

Nel modello ECOBI in EDUNEXT, il sistema di valutazione prevede due momenti di verifica degli obiettivi di apprendimento e delle competenze degli studenti e delle studentesse:

- *a fine modulo*: ogni modulo prevede una prova di valutazione finale equiparabile a una idoneità per misurare le competenze acquisite e le conoscenze nei moduli di base. A seconda della natura del modulo, può articolarsi in redazione di saggi, relazioni, project work o dello svolgimento di colloqui, questionari e altre modalità che i docenti ritengono maggiormente adeguate per la propria disciplina. Considerata come prova di valutazione intermedia, può essere svolta online o in strutture universitarie. Al superamento della prova, gli studenti non ricevono crediti universitari, ma un feedback dettagliato e un Open Badge che attesta formalmente le competenze acquisite nel modulo.
- *a fine cluster*: la valutazione finale, definita in maniera collegiale dai docenti del cluster, integra le conoscenze e le competenze acquisite in ciascun modulo, dimostra la padronanza da parte degli studenti dell'intero set di conoscenze e competenze in una prova unica, consente di applicare concretamente quanto acquisito per lo svolgimento di compiti verosimilmente legati al profilo professionale in uscita. Può prevedere la realizzazione di un progetto in gruppo, la discussione di un portfolio di lavori completati nel corso dei moduli, simulazioni, esami orali o presentazioni alla commissione dei docenti e così via. Superando la prova che si svolge in presenza gli studenti acquisiscono i crediti formativi e ricevono un Milestone Open Badge.

I docenti stabiliscono se le prove di valutazione di fine modulo e di fine cluster terranno conto dell'effettiva partecipazione alle e-tivity e alle attività didattiche/laboratoriali online e/o in presenza.

Le verifiche di profitto, nonché l'esame finale, sono svolti in presenza secondo le modalità indicate nel Regolamento Didattico dell'Ateneo e nel Regolamento del CdS vigenti.

4. SERVIZI PER GLI STUDENTI

4.1 Elenco dei servizi

Per tutti gli studenti (e comunque a maggior ragione per gli studenti lavoratori o per studenti con discontinuità di frequenza) sono previsti i seguenti servizi specifici a cura dell' Area dirigenziale - Didattica, Internazionalizzazione e Servizi agli Studenti - U.O. Carriere Studenti (Ambito ingegneristico e architettonico):

- una segreteria online dedicata che funge da intermediaria con le strutture dell'Ateneo e del Dipartimento (punto di riferimento unico) per lo svolgimento di tutte le pratiche relative alla carriera dello studente;
- un tutoraggio di orientamento online;
- un helpdesk tecnologico con sistema di tracking delle richieste di assistenza;
- un tutoraggio disciplinare per ogni insegnamento in coerenza con il D.M. n. 6 del 7 Gennaio 2019;
- la registrazione e pubblicazione di tutte le lezioni d'aula (con eccezione delle eventuali attività di laboratorio o di natura esperienziale);
- la pubblicazione del calendario di tutte le attività (inclusi gli esami) con almeno due mesi di anticipo rispetto alla data di inizio delle attività didattiche del semestre successivo.

4.2 Il servizio di tutoraggio

Il CdS offre, tramite il Tutorato per studenti e studentesse iscritti ai corsi di laurea - orientamento in itinere del Dipartimento e all'interno di EDUNEXT, un servizio di tutoraggio multilivello aderente al D.M. 6 del 7 Gennaio 2019 e successivi aggiornamenti secondo il modello di seguito descritto:

- tutoraggio amministrativo (la segreteria online);
- tutoraggio tecnologico (helpdesk tecnico);
- tutoraggio metodologico (o di sistema);
- tutoraggio disciplinare (un tutor specifico e qualificato per ogni insegnamento/modulo).

Il servizio di tutoraggio *amministrativo* viene garantito da personale tecnico/amministrativo afferente presso il Dipartimento assunto tramite un bando ad evidenza pubblica e almeno di livello C.

Il servizio di tutoraggio *tecnologico* viene garantito da personale tecnico/amministrativo afferente al Centro Servizi e-Learning e Multimediali di Ateneo (Centro SELMA) e assunto tramite un bando ad evidenza pubblica e almeno di livello C e dal personale assunto per le attività del progetto EDUNEXT che si fanno carico del supporto a livello di portale di docenti e studenti.

Il servizio di tutoraggio *metodologico* viene garantito da personale afferente al Dipartimento, ovvero da studenti di dottorato ovvero da titolari di assegno di ricerca assunti tramite bandi ad evidenza pubblica e in possesso almeno di una Laurea Magistrale (o equipollente) negli ambiti pedagogico-didattici o tecnologico- comunicativi.

Il servizio di tutoraggio *disciplinare* viene garantito da personale afferente al Dipartimento, ovvero da studenti di dottorato ovvero da titolari di assegno di ricerca ovvero da personale a contratto assunto tramite un bando ad evidenza pubblica e in possesso almeno di una Laurea Magistrale (o equipollente) nel settore specifico - o affine - dell'insegnamento di riferimento. La procedura di selezione, oltre ai titoli scientifici, accerterà anche il possesso di esperienze e capacità di gestione di processi di didattica online.

I servizi di tutoraggio amministrativo e tecnologico sono accessibili sia tramite la piattaforma online (supporto asincrono) sia mediante contatto telefonico e in video-conferenza garantito dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18.00.

Le attività di tutorato seguono le linee guida ANVUR e il D.M. 6 del 7 Gennaio 2019 e sono finalizzate, tra l'altro, a:

- monitorare l'attività complessiva dello studente mediante l'uso di strumenti di valutazione sincroni o asincroni;
- coordinare l'attività dei singoli studenti;
- fornire consulenza di natura sia tecnica sia organizzativa e motivazionale;
- supportare l'allievo, fornendogli nozioni di carattere didattico relative alle singole discipline dei corsi di studio;
- verificare che l'allievo abbia raggiunto gli obiettivi di preparazione del corso, come richiesto dal docente titolare, in prossimità del sostenimento dell'esame di profitto;
- stimolare l'apprendimento collaborativo e la partecipazione attiva degli studenti.

4.3 Accessibilità e servizi per studenti con disabilità

Nell'erogazione del CdL vengono messe in atto le linee guida per una maggiore accessibilità dei sistemi web-based: monitoraggio dell'adesione agli standard WCAG, eliminazione degli elementi critici per l'accessibilità

(es. frame, plugin flash ecc.).

Nelle procedure di EDUNEXT, inoltre, attraverso l'utilizzo di tecnologie recenti e tool di Intelligenza artificiale (Video to Text, Video to SRT, SRT to Audio), i contenuti video vengono sottotitolati, nei casi possibili, tradotti in lingue diverse (inglese e spagnolo) e, mediante a tool per l'accessibilità, finalizzati per creare file alternativi e generalmente integrati a livello di portale.

Si è però consapevoli da un lato che le linee guida non rappresentano degli standard aggiornati e in linea con l'evoluzione delle tecnologie e dall'altro che risulta impossibile garantire una piena accessibilità per tutte le varie tipologie di disabilità. Ogni tipologia di disabilità, secondo la più aggiornata letteratura internazionale, ha bisogno di un approccio che identifichi le modalità per superare le specifiche barriere di accesso. Pertanto l'accessibilità alle attività didattiche (online e in presenza) per gli studenti con disabilità è garantita non attraverso un generico rispetto delle norme sulla accessibilità dei sistemi web ma mediante un *supporto individuale e personalizzato*.

Il CdS si impegna, tramite il *Servizio Accoglienza Disabili* dell'Ateneo e per la parte tecnologica tramite l'Area Sistemi Informativi e il Centro Servizi E-learning e Multimediali di Ateneo a individuare e a intervenire sulle possibili barriere di accesso per favorire i processi di inclusione.

Questo potrà tradursi, in funzione delle specificità in oggetto, nel:

- mettere a disposizione un tutor per l'assistenza in aula dello studente con disabilità;
- mettere a disposizione presidi tecnologici ad-hoc;
- mettere a disposizione sottotitoli e trascrizioni;
- consentire, comunque, l'accesso a tutte le registrazioni delle lezioni in presenza (sia in streaming sia on-demand) in modalità "accessibile" ovvero in formati indicati dallo studente e certificati dal Servizio Accoglienza Disabili.

4.4 Valutazione dei servizi didattici

Oltre al questionario sulla valutazione della didattica gli studenti sono invitati a compilare un questionario di valutazione specifico sulla erogazione dei servizi telematici per misurare il grado di soddisfazione dell'utenza. Tale questionario verrà integrato nel sistema di Ateneo per l'acquisizione dei questionari degli studenti. I risultati di tale valutazione sono oggetto di periodica analisi da parte del sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo e basati sul Sistema AVA dell'ANVUR.

5. DOCENTI E TUTOR

5.1 La formazione dei docenti e dei tutor

I docenti e i tutor al primo avvio delle attività didattiche nella modalità prevalentemente a distanza seguono, obbligatoriamente, un percorso formativo iniziale integrato ad attività di coaching individuale tenute da Instructional Design e figure di supporto tecnico (Application Manager) e finalizzato a:

- progettare moduli e cluster in un approccio basato sulle competenze secondo le linee guida EDUNEXT;
- svolgere attività didattiche online, sincrone e asincrone, erogative e interattive in collaborazione con i tutor disciplinari;
- utilizzare efficacemente le piattaforme, gli strumenti e le infrastrutture tecnologiche;
- utilizzare gli apparati tecnologici utilizzati per le riprese delle lezioni d'aula.

Per gli anni successivi al primo anno di erogazione viene pianificata un'attività di aggiornamento e formazione. Attività di formazione per docenti, tutor e tecnici sono previste fra le iniziative di Knowledge Building di EDUNEXT.

Ai docenti e tutor vengono messe a disposizione delle Linee Guida per la erogazione e progettazione di un

corso in modalità telematica (Allegato 2).

5.2 Pianificazione e coordinamento delle attività dei docenti e dei tutor

Sono previsti incontri di coordinamento e pianificazione tra docenti, tutor, Instructional Designer e Application Manager secondo tali orientamenti:

- il CCdS dedicherà almeno una seduta annuale (di norma appena concluse le attività formative del secondo semestre) congiunta con il Comitato di Indirizzo per una valutazione collegiale dei contenuti dell'offerta formativa, degli obiettivi formativi e dell'aggiornamento delle competenze disciplinari anche in relazione ai cicli di studio successivi e tenendo espressamente conto sia delle opinioni degli studenti sia di una analisi dei cambiamenti del contesto socio/economico sia delle evoluzioni disciplinari in atto;
- si prevedono incontri annuali tra i docenti appartenenti allo stesso cluster per pianificare e coordinare tutte le attività formative sia in relazione ai contenuti didattici sia in merito alle attività didattiche e di tutoraggio e valutazione. L'incontro potrà prevedere la presenza degli Instructional Designer;
- si prevedono incontri di coaching, monitoraggio, aggiornamento dei contenuti e delle modalità didattiche tra docenti (e tutor) dei singoli moduli e instructional designer;
- docenti e tutor sono tenuti a una continua relazione di pianificazione e coordinamento delle attività formative relative al modulo di riferimento.

5.3 Linee guida per lo svolgimento dell'interazione didattica

Ai docenti e ai tutor verranno fornite opportune Linee Guida (derivanti e continuamente aggiornate anche dalla attività di formazione e di interazione docente-tutor e dai rapporti di riesame ciclici) per lo svolgimento dell'interazione didattica e per le modalità di coinvolgimento delle figure responsabili dei processi di valutazione (Allegato 2).

6. MATERIALI DIDATTICI

6.1 Caratteristiche

I materiali didattici sono progettati per supportare un apprendimento flessibile, inclusivo e di alta qualità, sfruttando le tecnologie digitali e le più moderne soluzioni basate anche sull'Intelligenza Artificiale per rendere l'educazione accessibile a tutti, indipendentemente dalle barriere temporali e logistiche.

Includono una varietà di risorse multimediali come videolezioni, presentazioni interattive, podcast, documenti. Le videolezioni sono lo strumento principale della Didattica erogativa e sono progettate dal docente insieme a tecnici e instructional designer per rendere l'esperienza di apprendimento significativa e coinvolgente.

Le videolezioni di durata massima di 15-20 minuti sono pensate come unità autoconsistenti, destinate all'acquisizione di un unico concetto ovvero al raggiungimento di un unico micro-obiettivo formativo del corso.

Nelle videolezioni il docente compare a schermo intero e/o insieme a slide, video, software e qualunque documento/azione possa comparire sullo schermo di un computer.

Le videolezioni vengono realizzate presso il Centro Servizi e-Learning e Multimediali di Ateneo.

Il Corso di Studi, a partire dalle linee guida EDUNEXT sulla produzione dei contenuti multimediali seleziona e/o redige o comunque predispone e autorizza secondo parametri di autorevolezza, completezza e qualità, curandone altresì l'aggiornamento, i materiali di studio e di approfondimento resi disponibili online.

Le risorse/attività/contenuti vengono rese disponibili agli studenti all'avvio del semestre in cui l'insegnamento è erogato.

6.2 Gestione del flusso di produzione e mantenimento del materiale multimediale

Tutto il materiale multimediale viene prodotto negli studi di registrazione del Centro Servizi e-Learning e Multimediali di Ateneo secondo le linee guida per la produzione dei contenuti didattici di EDUNEXT.

Il Centro Servizi e-Learning e Multimediali di Ateneo mette a disposizione *2 sale di registrazione professionale e 1 cabina di registrazione (anche per le registrazioni audio) di elevata qualità oltre a tutte le professionalità necessarie.*

Presso il Centro Servizi e-Learning e Multimediali di Ateneo è attivo un settore per tutte le attività di post-produzione con 7 postazioni attrezzate (iMac, 27", 32GB-RAM) su cui sono installati vari software per la post-produzione multimediale (tra cui Première, Final Cut, After Effect, Filmora).

I contenuti prodotti in studio vengono generati in un formato RAW ad elevatissima qualità e condivisi con il team di post-produzione sulla LAN del Centro tramite un server Local Storage System messo a disposizione dall'Area Sistemi Informativi di Ateneo.

Nelle procedure di post-produzione viene generato un file "di lavoro" non compresso in formato .MOV o .MP4. Il file di lavoro viene immagazzinato per almeno tre anni dalla sua produzione nello Storage Cloud (Sync) predisposto da EDUNEXT.

Il documento, in fase di post-produzione, viene inserito in un contesto grafico relativo all'insegnamento e al corso e viene pubblicato sullo Streaming Cloud del Centro predisposto nelle attività di EDUNEXT (PeerTube) in modalità "protetta" e non accessibile agli esterni.

Successivamente il link del video viene pubblicato all'interno della pagina dell'insegnamento/modulo sull'LMS di pertinenza in modalità "nascosta" fino a una autorizzazione alla pubblicazione da parte del docente.

Per gli anni accademici successivi si procederà a un re-editing e a un eventuale aggiornamento di contenuti con indicizzazione delle varie versioni.

Di un documento multimediale si avranno quindi quattro versioni:

- versione RAW: immagazzinata sul Local Storage del Centro (eliminata al termine dell'Anno Accademico);
- versione HQ: immagazzinata sul Local Storage del Centro (conservata per tre anni);
- versione post-editing: immagazzinata sul Cloud Storage (Sync) (conservata per almeno tre anni);
- versione pubblicata: sul Cloud Streaming (PeerTube) (conservata per almeno tre anni).

6.3 Processo di validazione dei materiali didattici

Il processo di validazione dei materiali prodotti segue un doppio canale:

- all'interno delle procedure messe in atto nel progetto EDUNEXT, il team di produzione valida al momento della produzione l'adeguatezza dei requisiti tecnici e la proposta didattica presentata in riferimento alle linee guida condivise;
- il Consiglio di Corso di Studi si dota di una commissione interna, come da D.M. 1835 del 06-12-2024, che annualmente raccogliendo anche le opinioni degli studenti e nel confronto continuo con i docenti referenti avanza suggerimenti per l'aggiornamento dei materiali didattici in coerenza con il sistema di assicurazione della qualità dell'Ateneo.

7. LE PIATTAFORME E L'INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA

7.1 Infrastruttura tecnologica, ambienti software e requisiti per l'accesso

La fruizione degli insegnamenti, coerentemente con le finalità indicate, avviene attraverso un sistema integrato di piattaforme predisposto da EDUNEXT e condiviso dagli atenei del network. Esso consta di un Learning Management System, un ambiente di Videoconferenza Interattiva, sistemi cloud per l'archiviazione dei materiali.

L'infrastruttura tecnologica è realizzata in Cloud basata su Service Provider nazionali e prevede:

- un server web Apache per l'erogazione dei contenuti di livello professionale con SLA garantita al 99,9% su cui è installato Moodle;

- un DB server POSTGRESQL o MySQL al servizio del server web e su un server separato, dedicato e ottimizzato collegato in alta velocità al server web;
- un server web e un DB server di backup con slot temporali di aggiornamento non superiori alle 6 ore;
- un CDN e WAF di interfaccia per l'accesso ai servizi web per accelerare le prestazioni e garantire alti standard di sicurezza;
- un Video Repository ad elevate prestazioni e ad elevati standard di sicurezza per la pubblicazione dei contenuti multimediali in formati multi-bitrate e ottimizzato per i diversi dispositivi (multi format);
- un sistema cloud-based di integrazione dei flussi di produzione e di pubblicazione dei contenuti video per consentire la pubblicazione entro 48 ore di tutti i contenuti video e multimediali tra cui le registrazioni delle lezioni d'aula.

Le piattaforme di erogazione delle attività formative sono connesse in Single Sign On con i servizi amministrativi di Ateneo (ESSE3) e con i servizi bibliotecari.

Il punto di accesso per lo studente è la piattaforma LMS messa a disposizione da EDUNEXT che è integrata, in modo trasparente, con un'adeguata piattaforma per le videoconferenze e per la fruizione in live-streaming delle lezioni d'aula.

L'erogazione delle attività didattiche avviene in assenza di criticità di software o di connettività. Le soluzioni adottate prevedono la fruizione con i più diffusi sistemi operativi (Windows, Linux, Mac Os X) e con i più diffusi browser (Explorer, Firefox, Safari, Chrome) sia in ambiente Desktop sia in ambiente Mobile (Computer portatili, Tablet, Smartphone).

Per quanto riguarda l'accessibilità da dispositivi mobili viene garantito l'accesso da sistemi iOS, Windows Mobile e Android.

Durante tale periodo eventuali aggiornamenti dei sistemi non potranno modificare il profilo dei requisiti minimi eccetto che per motivi legati al rispetto degli standard di sicurezza. In tal caso si darà immediata comunicazione agli studenti offrendo un servizio di supporto tecnico.

Le attività online sono fruite tramite un collegamento Internet di adeguata capacità e comunque riferibile a offerte standard di connettività presenti sul mercato.

I requisiti minimi dei sistemi e per il collegamento Internet, in funzione dell'aggiornamento tecnologico, vengono pubblicati e aggiornati annualmente sulla piattaforma LMS di erogazione del corso (generalmente vengono resi noti entro il 31 Agosto prima dell'avvio delle attività didattiche e vengono mantenuti fino al 31 Agosto dell'anno successivo).

I costi per la connettività a Internet sono a carico dello studente.

7.2 La piattaforma LMS

La piattaforma LMS di EDUNEXT consente di organizzare il percorso didattico in ambiti dedicati a singolo insegnamento e a singola attività di supporto e di tutorato.

Per le attività didattiche consente di accedere ai contenuti multimediali, ai test di autovalutazione, ai test di profitto, consente di partecipare a forum, posta, videoconferenze, seminari in diretta, eventuale consegna di elaborati, compiti e altro e di interagire anche in modalità sincrona con il docente o i tutor.

La piattaforma LMS utilizzata è Moodle (www.moodle.org), una piattaforma Open Source che è anche quella più utilizzata al mondo sia in ambito accademico sia in ambito di formazione professionale.

La versione di Moodle adottata, e le sue caratteristiche, vengono comunicate entro il 31 Agosto precedente all'inizio delle attività didattiche e vengono mantenute fino al 31 Agosto dell'anno successivo eccetto aggiornamenti di sicurezza e aggiornamenti funzionali che non modificano le modalità di accesso e di fruizione da parte dello studente.

Grazie alla sua scalabilità, la piattaforma è strutturata in modo da garantire l'accesso e la fruizione dei servizi da parte di oltre 50.000 utenti in contemporanea.

La struttura esistente sarà oggetto di misurazione oggettiva delle performance con strumenti e metodologie

standard di mercato e potrà subire variazioni o comunque miglorie anche in relazione all'effettivo numero di utenti afferenti al sistema.

La piattaforma garantisce il tracciamento in tempo reale delle attività con la granularità almeno a livello di Learning Object e di singolo test.

La piattaforma può recepire contenuti definiti in accordo agli standard SCORM (non previsti nelle attività di EDUNEXT) e interattivi tramite gli standard HTML5 mediante il plugin H5P che consente di pubblicare contenuti multimediali interattivi e tracciabili.

Il sistema è in grado di fornire report dettagliati delle attività per le quali è stata definita la necessità di tracciamento: lo studente può accedervi facilmente mediante menù dedicato presente nella propria pagina personale.

Tutti i dati di tracciamento e quelli acquisiti a fini amministrativi sono mantenuti nel database per il tempo necessario all'espletamento dei compiti per i quali vengono registrati e comunque in ottemperanza della normativa vigente in materia.

In generale tutti i dati mantenuti sono trattati in modo da garantire la loro sicurezza logica e fisica e la loro riservatezza.

7.3 Le piattaforme di videoconferenza

Le piattaforme di videoconferenze adottate sono Big Blue Button (open source) e ClickMeeting (proprietaria). Esse sono utilizzate per lo svolgimento di attività online e di tutorato e per lo streaming delle attività svolte in presenza. Per ogni modulo viene configurata almeno un'Aula Virtuale dedicata basata su uno dei due sistemi. Entrambe le piattaforme, fruibili in configurazione Cloud, vengono integrate in modo trasparente con l'ambiente LMS. Lo studente accede dall'LMS e da qui può entrare all'interno dell'Aula Virtuale in cui si svolgono le attività didattiche utilizzando la propria identità.

Esse consentono di interagire in audio/video con il docente, di utilizzare una lavagna, uno strumento di chat, sondaggi online, condivisione di video e documenti, strumenti di interazione immediata (alzata di mano, richiesta di parola, apprezzamento e così via).

7.4 Registrazione delle attività in aula

Le aule in cui si svolgono le attività didattiche in presenza sono attrezzate per la videoconferenza con sistemi predisposti dall'ateneo per l'acquisizione di segnale video, audio, slide/PC del docente.

Le aule sono implementate dal Centro Servizi e-learning e Multimediali di Ateneo e monitorate e supportate dal personale del Dipartimento e della UO Supporto Utenti dell'Area Sistemi Informativi.

Alcune informazioni sulle modalità di gestione dei sistemi:

- la registrazione della lezione con video docente, audio e output PC del docente avviene attraverso appositi strumenti di videoconferenza messi a disposizione dall'Ateneo.
- la registrazione viene salvata in tempo reale in cloud sui sistemi di videoconferenza.
- i file vengono archiviati in seguito nei sistemi cloud (Sync) per un tempo garantito di almeno tre anni.
- il processo assicura la pubblicazione e l'archiviazione, di norma, di tutte le lezioni entro 48 ore dalla loro conclusione.
- i gestori dell'LMS, i tutor e i docenti effettuano un monitoraggio sulla correttezza della pubblicazione.

L'accesso ai contenuti multimediali e al portale di erogazione della didattica è garantito per almeno 3 anni dopo l'erogazione dell'insegnamento per la coorte di studenti di riferimento.

7.5 Accesso ai servizi online dell'Ateneo e Single Sign On

L'accesso ai servizi online dell'Università avviene attraverso un sistema integrato, tramite una procedura di identificazione e accoglienza univoca e sicura dell'utente (Single Sign On).

L'utente, attraverso un'unica immissione di user-id e password (sistema Single Sign On) può accedere a tutti gli ambienti cui è abilitato.

In particolare il Single Sign On consente di accedere a ESSE3, portale per la gestione delle procedure amministrative e della carriera dello studente. La piattaforma fornisce online la possibilità di espletare le attività di carattere amministrativo che non richiedano la presenza fisica dello studente per obbligo di legge.

A tal fine gli utenti sono dotati di sistemi di autenticazione opportuni. Tra gli altri il sistema mette a disposizione i seguenti servizi:

- iscrizione (ed eventuale pre-iscrizione) e registrazione dei pagamenti;
- iscrizione agli esami;
- registrazione dei voti delle prove d'esame;
- accesso a tutte le certificazioni e alle ricevute di pagamenti;
- accesso alla carriera dello studente;
- presentazione e richiesta di modifica dei piani di studio;
- certificazione;
- agenda degli insegnamenti e delle prove di esame;
- accesso al Sistema Bibliotecario di Ateneo;
- connessione WiFi all'interno delle sedi Universitarie (laddove disponibile Eduroam).

7.6 Accessibilità da dispositivi mobili

Tutte le risorse sono pienamente accessibili da dispositivi mobili sia mediante layer e design di tipo responsive sia mediante APP dedicate.

L'accesso da dispositivi mobile per i contenuti didattici è garantito dalla progettazione software che evita l'inserimento di iFrame e l'utilizzo di contenuti in Flash a favore di una struttura in HTML5 e di contenuti video in formati compatibili con gli standard mobile.

7.7 Protocolli Sicuri, diritto all'informazione e alla privacy e compliance con GDPR

Tutti gli accessi ai sistemi web-based avvengono tramite protocolli sicuri (HTTPS) e crittografati (SSL).

Attraverso il portale dedicato e presso le strutture preposte, l'Università mette a disposizione dell'utenza le informazioni generali inerenti la struttura, l'offerta formativa, le modalità di accesso ai servizi, le tecnologie utilizzate, la metodologia didattica.

Tutti i dati dello studente vengono archiviati sui database dell'Ateneo e sottoposti a uno stretto controllo in merito alla tutela della privacy in piena aderenza con le indicazioni normative e con le norme della GDPR.

Nel portale è indicato il responsabile del trattamento dei dati.

ALLEGATO 1: FORMAT DOCUMENTI DI PROGETTAZIONE DIDATTICA PER EDUCATIONAL CLUSTER, MODULI, VIDEOLEZIONI ED E-TIVITIES

Le schede sono riprese dalle Linee Guida EDUNEXT

SCHEDA 1: PROGETTAZIONE DI UN INSEGNAMENTO INTEGRATO (EDUCATIONAL CLUSTER)

Insegnamento integrato	<i>Titolo</i>
Numero CFU	
Docente referente	
Obiettivi formativi e competenze in uscita	<p><i>Quali competenze e/o conoscenze gli studenti acquisiranno durante il corso? Cosa sapranno o saranno in grado di fare dopo aver fruito di tutti i moduli?</i></p> <p><i>Gli obiettivi si esprimono con un verbo e fanno riferimento ad azioni concrete.</i></p> <p><i>Alcuni esempi:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Calcolare la derivata di una funzione logaritmica</i> • <i>Descrivere le caratteristiche della poetica di Leopardi</i> • <i>Esporre le basi teoriche della ricerca sperimentale in ambito educativo</i> • <i>Produrre una presentazione sul copyright e sul diritto d'autore lavorando in piccolo gruppo</i> • <i>Selezionare in autonomia i riferimenti bibliografici per la redazione di un project work</i>
Argomenti principali dell'insegnamento	<i>Fornire una descrizione sintetica dell'insegnamento, spiegando come i contenuti sono distribuiti nei moduli.</i>
Divisione dell'insegnamento in moduli (3 CFU) e corrispondenti docenti	<p>M1: <i>Titolo, docente e CFU</i></p> <p>M2: <i>Titolo, docente e CFU</i></p> <p>M3: <i>Titolo, docente e CFU</i></p> <p>...</p>
Modalità di valutazione	<i>Indicare la tipologia e le modalità di svolgimento della prova generale (project work, colloquio ecc.) per il superamento dell'esame e l'acquisizione dei crediti formativi.</i>

SCHEDA 2: PROGETTAZIONE DI UN MODULO (3 CFU) IN UN INSEGNAMENTO INTEGRATO

Modulo	<i>Titolo</i>
Insegnamento integrato a cui appartiene il modulo	<i>Titolo</i>
Docente referente del modulo	
Tutor	
Ore dedicate alla Didattica Erogativa (TEL-DE)	<i>Si veda la Sezione "Il modello didattico" delle Linee Guida EDUNEXT.</i>

Ore dedicate alla Didattica Interattiva (TEL-DI)	
Obiettivi formativi e competenze in uscita	<p><i>Quali competenze e/o conoscenze gli studenti acquisiranno durante il modulo? Cosa sapranno o saranno in grado di fare al termine del modulo? Gli obiettivi si esprimono con un verbo e fanno riferimento ad azioni concrete.</i></p> <p><i>Alcuni esempi:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Calcolare la derivata di una funzione logaritmica • Descrivere le caratteristiche della poetica di Leopardi • Esporre le basi teoriche della ricerca sperimentale in ambito educativo • Produrre una presentazione sul copyright e sul diritto d'autore lavorando in piccolo gruppo • Selezionare in autonomia i riferimenti bibliografici per la redazione di un project work
Argomenti del modulo	<i>Fornire una descrizione sintetica dell'argomento principale del modulo, elencando i contenuti, le teorie, i concetti chiave che verranno affrontati durante la formazione.</i>
Metodi e approcci didattici	<i>Descrivere brevemente le strategie didattiche e i metodi di insegnamento da adottare (lezione frontale, laboratorio, lavori in gruppo, realizzazione di progetti, discussione ecc.) e come queste saranno organizzate nella suddivisione fra online e in presenza (se prevista).</i>
Struttura del modulo	<p><i>Definire la suddivisione del modulo in blocchi tematici e indicare per ciascuno di essi le lezioni frontali (se previste), le videolezioni e le attività formative da svolgere. Indicare quindi gli "oggetti" che compongono il corso (videolezioni, lezioni in aula, aule virtuali, e-tivity ecc.) e le caratteristiche degli stessi.</i></p> <p><i>Utilizzare una struttura come quella che segue.</i></p> <p><i>Sezione 1</i> <i>Attività 1: Lezione in presenza con attività/Descrizione</i> <i>Attività 2: Video preregistrato/Argomento</i> <i>Attività 3: Video preregistrato/Argomento</i> <i>Attività 4: Video preregistrato/Argomento</i> <i>Attività 5: Video preregistrato/Argomento</i> <i>Attività 6: Link-Testi-Immagini/Approfondimento</i> <i>Attività 7: E-tivity</i> <i>Attività 7: Aula virtuale</i> <i>Attività 8: Questionario per l'autovalutazione</i></p> <p><i>Sezione 2</i> <i>Attività 1: Video preregistrato/Argomento</i> <i>Attività 2: Video preregistrato/Argomento</i> <i>c. ...</i></p> <p><i>Verificare che la struttura sia rispondente agli obiettivi formativi proposti e contribuisca all'acquisizione degli stessi.</i></p>

Tipologia di materiali e risorse didattiche	<i>Descrivere le caratteristiche dei materiali didattici da produrre: formato video e contenuti digitali.</i>
Elenco delle e-tivity	<i>Indicare le e-tivity da programmare con il supporto del tutor (forum tematici, attività/questionari/report con feedback, attività collaborative ecc.).</i>
Compiti di docenti e tutor	<i>Definire i compiti del docente e del tutor nello svolgimento del modulo.</i>
Modalità di valutazione per il rilascio dell'open badge	<i>Indicare la tipologia di prova (questionario a risposta aperta/chiusa con/senza e-proctoring, project work, colloquio ecc.) e le modalità di svolgimento per il completamento del modulo e l'ottenimento dell'open badge.</i>
Testi di riferimento	

SCHEDA 3: LINEE GUIDA PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RISORSA VIDEO

<ul style="list-style-type: none"> ● La videolezione è autoconsistente (tratta cioè un solo argomento in maniera completa)? ● Quale conoscenza o competenza acquisirà lo studente dopo aver visualizzato questo video? ● L'argomento affrontato nella lezione copre un tempo inferiore ai 15 minuti? ● Quale formato/livello si adatta meglio ai contenuti della lezione? ● Quali materiali sono necessari alla registrazione della lezione (slide, parole chiave, screenshot, screencapture, video)? Sono necessari particolari software? ● I materiali usati rispettano le norme sul copyright? ● È prevista la partecipazione di altri collaboratori? Con quali ruoli?
--

SCHEDA 4: PROGETTAZIONE DELLE E-TIVITY

E-tivity	<i>Titolo</i>
Modulo	<i>Indicare il modulo all'interno della quale si svolge l'e-tivity.</i>
Durata stimata	<i>Indicare il tempo stimato per la realizzazione dell'e-tivity da parte dello studente.</i>
Obiettivo formativo	<i>Cosa sapranno o saranno in grado di fare gli studenti al termine del modulo?</i>
Descrizione sintetica	<i>Fornire una descrizione sintetica delle modalità di svolgimento dell'e-tivity.</i>
Compiti da svolgere	<i>Riportare la consegna fornita agli studenti per lo svolgimento dell'attività.</i>
Modalità di monitoraggio	<i>Indicare il modo in cui tutor e docenti monitorano le attività degli studenti e forniscono un feedback.</i>

ALLEGATO 2: LINEE GUIDA EDUNEXT

Link alle linee guida: [EDUNEXT - LINEE GUIDA PROGETTAZIONE CORSI DI LAUREA - Ver1.0.1.pdf](#)