



UNIVERSITÀ DI PARMA

CENTRO SERVIZI E-LEARNING E MULTIMEDIALI DI ATENEO

(CENTRO SELMA)

CATALOGO DEI SERVIZI

Ottobre 2021

INDICE:

CATALOGO DEI SERVIZI	1
INDICE: 2	
1. INTRODUZIONE	3
1.1 PREMESSA	3
2. I SERVIZI	4
2.1 A. DIDATTICA E-ELEARNING E FORMAZIONE A DISTANZA	4
2.1.1 A1 – CONSULENZA, PROGETTAZIONE, GESTIONE E COORDINAMENTO METODOLOGICO E DIDATTICO DELL'E-LEARNING E DELLA FORMAZIONE A DISTANZA	5
2.1.2 A2 – GESTIONE DEI PORTALI ELLY-MOODLE	7
2.2 B. SERVIZI MULTIMEDIALI	10
2.2.1 B1. SERVIZI DI SUPPORTO ALLA VIDEOCONFERENZA	10
2.2.2 B2. SERVIZI DI VIDEO-RIPRESA, SUPPORTO ALLE DIRETTE STREAMING PER LA DIDATTICA, LA RICERCA O ALTRI EVENTI DI ATENEO E POST-PRODUZIONE	11
2.2.3 B3. REALIZZAZIONE DI SITI INTERNET E PAGINE WEB	13
2.3 C. PROGETTI COMPLESSI	15
3. LISTINO	16
3.1 SERVIZI PER LA DIDATTICA E-LEARNING E FAD	17
3.2 SERVIZI MULTIMEDIALI VIDEO	18
3.3 SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE E GESTIONE DI SITI WEB TEMATICI	19
4. ALLEGATI	20

1. INTRODUZIONE

1.1 PREMESSA

Il presente documento descrive i servizi erogati dal Centro Servizi E-Learning e Multimediali di Ateneo (SELMA) dell'Università di Parma.

Ha lo scopo di esplicitare e definire le modalità di erogazione e fruizione dei servizi e l'impegno verso l'utenza per il miglioramento e la promozione di servizi e-learning e multimediali in conformità con gli obiettivi strategici dell'Ateneo e nell'ottica dell'assicurazione della qualità della formazione e della centralità dello studente.

SELMA è una struttura al servizio di docenti, studenti, personale tecnico-amministrativo e altre istituzioni pubbliche e private, che l'Università di Parma ha istituito per supportare e promuovere la didattica universitaria nell'ambito dell'e-learning e della formazione a distanza e per la gestione di progetti correlati alla produzione e distribuzione di contenuti multimediali dell'Ateneo di Parma.

SELMA fornisce servizi di e-learning e formazione a distanza, comunicazione, multimedialità e riprese video e fornisce supporto tecnologico per la formazione e la ricerca, l'organizzazione e la gestione multimediale di eventi didattici e istituzionali, sia per le strutture dell'Ateneo di Parma, sia per imprese e altre organizzazioni, nell'ambito della Terza Missione.

2. I SERVIZI

2.1 A. DIDATTICA E-ELEARNING E FORMAZIONE A DISTANZA

L'attività principale di SELMA è quella di supportare i docenti e gli studenti dell'Ateneo nell'accesso a servizi innovativi, specializzati e integrati delle attività didattiche nell'ambito dell'e-learning e della Formazione a Distanza.

In termini operativi SELMA opera per offrire supporto funzionale all'organizzazione e gestione di tutte le strutture didattiche operanti in Ateneo per l'erogazione di corsi di formazione a distanza o "blended" nell'ambito dell'Offerta Didattica dell'Ateneo.

Tale si configura nella progettazione e gestione di progetti di e-learning per quanto attiene a tutti gli aspetti didattici, metodologici, di organizzazione e tecnologici.

Il supporto viene garantito attraverso la gestione e il coordinamento di servizi quali:

- gestione delle piattaforme Elly-Moodle;
- consulenza, progettazione, gestione e coordinamento metodologico e didattico di progetti di Formazione a distanza;
- supporto utenti sulle piattaforme di videoconferenza;
- produzione di materiale didattico multimediale attraverso servizi di post-produzione multimediale e di registrazioni audio/video in aula e/o in sala regia;
- formazione dedicata a docenti e tutor;

I servizi per la Didattica E-Learning e la Formazione a distanza si articolano nei seguenti ambiti:

2.1.1 *A1 – Consulenza, progettazione, gestione e coordinamento metodologico e didattico dell'e-learning e della formazione a distanza*

Descrizione:

SELMA offre servizi per la progettazione, la gestione e il coordinamento metodologico e didattico dell'e-learning e della formazione a distanza.

È, infatti, riduttivo e fuorviante considerare "e-learning" la semplice erogazione di contenuti didattici tradizionali attraverso i portali e le piattaforme FAD, dal momento che ciò che caratterizza i percorsi e-learning per efficacia e significatività è il fatto che la loro erogazione sia costruita su un modello didattico non generalizzato ma specifico e variabile sulla base delle esigenze degli utenti e delle caratteristiche dell'insegnamento o contenuto formativo in oggetto.

Alla luce di questa convinzione, la didattica e-learning deve essere progettata, gestita e coordinata armonizzando tanto la componente tecnologica dell'erogazione quanto quella di metodo e di contenuto.

SELMA, in quest'ottica di integrazione di processo di tutte le fasi della formazione a distanza, fornisce servizi di consulenza mirati a:

- progettazione delle piattaforme e dei sistemi tecnologici sottostanti in ambito e-learning;
- progetti di formazione a distanza e metodologie didattiche innovative;
- processi di coordinamento, organizzazione e gestione delle attività e delle risorse per l'e-learning;
- formazione degli utenti e delle risorse umane (docenti, studenti, tutor).

Questo tipo di consulenza si rivolge anche a utenti esterni all'Ateneo quali imprese e organizzazioni per le quali SELMA si propone di offrire servizi per la progettazione specifica dei relativi percorsi di formazione (sia per contenuti formativi da erogare secondo le vigenti normative che per contenuti formativi di approfondimento promossi per promuovere la specializzazione e il rafforzamento delle risorse umane).

Ad esempio, è possibile progettare e realizzare percorsi multimediali formativi per rispondere alle esigenze formative di imprese, professionisti, enti di varia natura che ne faranno richiesta, come ad esempio corsi FAD per l'aggiornamento ECM degli ordini professionali, piattaforme dedicate aziendali per l'aggiornamento delle competenze del personale, corsi di formazione obbligatoria negli ambiti della sicurezza e della qualità, etc.

SELMA, avvalendosi delle competenze in ambito e-learning dei propri collaboratori e delle esperienze didattiche, di ricerca e scientifiche dei docenti dell'Ateneo potrà offrire soluzioni per:

- la progettazione condivisa di contenuti di percorsi formativi e didattici e organizzazione della didattica in azienda in collaborazione con i docenti, tutor ed esercitatori dell'Ateneo;
- la progettazione di percorsi e modelli formativi in e-learning;
- corsi MOOC, percorsi blended avanzati e contenuti didattici multimediali (audio, video, pacchetti SCORM, moduli e risorse "moodle" e altri learning object)
- il design, setup e gestione di piattaforme dedicate alla formazione di impresa;
- l'erogazione dei contenuti e-learning e di formazione a distanza;
- la formazione degli utenti e delle risorse coinvolte;
- il monitoraggio, la valutazione e l'erogazione di idonee certificazioni dell'attività didattica svolta.

Per tutti i servizi specificati per i quali SELMA si avvale della dotazione di infrastrutture tecnologiche e risorse dell'Ateneo, l'erogazione prevede la partnership funzionale fra SELMA e l'Area Sistemi Informativi dell'Università di Parma, secondo accordi specifici.

Tutti i servizi di tipo esterno, per i quali SELMA si avvale di infrastrutture tecnologiche e risorse informatiche non dell'Ateneo, sono erogati da SELMA stesso sulla base degli specifici accordi e contratti che regolano gli specifici progetti.

Utilizzatori

Sono utilizzatori interni del servizio tutti gli studenti, i docenti, il personale tecnico-amministrativo ed eventuali altri soggetti (ospiti, altro personale non strutturato che ne fa richiesta sulla base di accordi e convenzioni in vigore nell'Ateneo).

Sono utilizzatori esterni del servizio i privati, le imprese e le organizzazioni di varia natura che ne richiedano l'erogazione in conformità a quanto previsto dal Regolamento del Centro, riportato in Appendice a questo documento.

Modalità di erogazione e disponibilità

Le richieste possono essere inoltrate via email all'indirizzo: centro.elearning@unipr.it oppure contattando direttamente i referenti indicati.

Il servizio è disponibile dal lunedì al giovedì, dalle ore 8.30 alle ore 17.30, e il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 14.30.

2.1.2

A2 – Gestione dei portali Elly-Moodle

Descrizione:

Nello specifico SELMA cura la configurazione e il collaudo di utilizzo (in collaborazione con la U.O. Sistemi Tecnologici e Infrastrutture e la U.O. Sistemi Applicativi) di piattaforme-istanze Moodle dedicate al supporto alla didattica. In particolare le piattaforme Elly sono progettate per offrire un ambiente in grado di garantire la gestione dei materiali didattici e, allo stesso tempo, per consentire l'erogazione di didattica in e-learning, da corsi in modalità "blended" a corsi interamente online.

Allo scopo di promuovere l'uso dei portali e la diffusione di progetti di didattica e-learning, SELMA organizza periodici incontri di formazione degli utenti (docenti, PTA, collaboratori e studenti) e garantisce assistenza attraverso la gestione di un front office (supporto a distanza) per tutti gli utenti.

Le piattaforme Elly di Dipartimento sono 9 a partire dall'a.a. 2017/2018, in conformità con la nuova configurazione dei Dipartimenti di Ateneo in vigore dal 1 Gennaio 2017.

Le piattaforme Elly “altri servizi” sono attualmente 11, più precisamente:

- elly.scuola, il portale per la formazione iniziale e in servizio per gli insegnanti;
- elly.sicurezza dove, in collaborazione con il Centro di Servizi per la Salute, Igiene e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro viene erogato il corso online obbligatorio sulla Sicurezza per tutti gli studenti, i docenti e il personale tecnico-amministrativo, dell’Ateneo;
- elly.postlaurea dove sono ospitati i contenuti didattici dei Master offerti dai diversi Dipartimenti dell’Ateneo;
- elly.biblioteche il portale e-learning delle Biblioteche di Ateneo dove, in collaborazione con la UOC Biblioteche sono erogati i corsi online per l’ottenimento della Bibliopatente;
- elly.cla, in collaborazione con la UOS Abilità Linguistiche, dove sono ospitati corsi online e altre risorse per la preparazione e l’erogazione delle idoneità linguistiche dei vari Corsi di Studio;
- elly.foundationyear, per gli studenti stranieri in ingresso presso la nostra Università;
- elly.vpi, che ospita uno spazio per la gestione dei test di autovalutazione degli studenti in entrata;
- elly.corsiformazione, per i corsi di aggiornamento del personale docente, tecnico-amministrativo e per gli studenti dell’Università di Parma;
- elly.foodproject, che ospita i corsi dedicati di ambito Food dell’Ateneo di Parma;
- elly.proform, che ospita documenti e procedure per il funzionamento di Dipartimenti e Strutture di Ateneo;
- elly.organi, che serve a gestire le attività degli Organi di Ateneo, Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione.

E’ possibile prevedere l’apertura di nuove istanze/piattaforme Elly di servizio specificamente dedicate ad aree critiche e di rilevanza strategica inerenti la didattica di Ateneo.

Utilizzatori

Il servizio è offerto a una molteplicità di utenti interni dell’Ateneo: Dipartimenti e Facoltà, Corsi di Studio, Aree Dirigenziali, UOC Biblioteche, UOS Abilità linguistiche, Centro di Servizi

per la Salute, Igiene e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro, altri Centri di Ateneo, docenti, studenti, Master. L'accesso alle piattaforme è garantito a chiunque abbia credenziali di Ateneo e, su richiesta di un utente qualificato, a utenti esterni in relazione a specifiche attività didattiche.

Attività in collaborazione con altre Unità o Aree

SELMA eroga il servizio grazie al supporto tecnico-informatico sulle infrastrutture operato dall'ASI. In particolare:

SELMA garantisce il corretto funzionamento dei portali (front-end) e, in particolare, è sua responsabilità:

- adottare le migliori soluzioni affinché gli utenti finali siano in grado di utilizzare correttamente i servizi e-learning descritti nel presente documento;
- fornire assistenza per la risoluzione delle problematiche sui servizi e-learning (helpdesk);
- caricare l'Offerta formativa aggiornata e monitorare costantemente il corretto funzionamento dei portali, delle risorse in esso caricate e l'accessibilità per gli utenti.

Il supporto tecnico-informatico di ASI consiste nel realizzare (o coordinare con l'apporto di partner esterni) le seguenti attività:

- installazione e collaudo dell'istanza base "moodle";
- installazione degli aggiornamenti di sistema ed eventuali plugin sulle piattaforme;
- clonazione dei portali di Dipartimento, Servizi e degli eventuali nuovi portali di Ateneo;
- caricamento dell'Offerta Formativa e coperture didattiche;
- manutenzione del server e risoluzione di eventuali problemi tecnici sul server.

Modalità di erogazione e disponibilità

I servizi sono erogati a richiesta, attraverso sistema di gestione ticket attraverso l'email di contatto: supporto.elly@unipr.it.

Il servizio è disponibile dal lunedì al giovedì, dalle ore 8.30 alle ore 17.30, e il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 14.30. Di norma, le richieste vengono prese in carico entro 48 ore lavorative.

2.2 B. SERVIZI MULTIMEDIALI

SELMA fornisce il supporto tecnologico per la produzione, gestione e distribuzione, nonché per la formazione e la ricerca di progetti web, di contenuti multimediali dell'Ateneo o di soggetti esterni, quali enti e istituzioni pubbliche e private.

I servizi di SELMA in tale ambito sono indirizzati alla promozione dell'immagine e del posizionamento dell'Università di Parma attraverso la comunicazione multimediale di tutte le iniziative nell'ambito della Didattica e della Ricerca e per gli eventi Istituzionali.

2.2.1 B1. Servizi di supporto alla Videoconferenza

Descrizione

SELMA offre agli utenti il servizio di supporto per attività di videoconferenza. Nello specifico, il supporto è offerto esclusivamente in relazione alla piattaforma di videoconferenza istituzionale, cioè MS Teams. Il supporto è relativo alla formazione e alle guide per gli utenti che realizzano attività di videoconferenza e si concretizza in:

- momenti formativi per la condivisione delle funzionalità della piattaforma MS Teams e dei protocolli più efficaci per la gestione della videoconferenza, da realizzare con le persone coinvolte prima dell'evento;
- supporto nella realizzazione di prove tecniche con gli organizzatori e i relatori a distanza, nei giorni precedenti l'evento;
- realizzazione di guide pratiche e tutorial per la gestione autonoma degli eventi di videoconferenza da parte degli utenti finali.

Il supporto non include l'assistenza tecnica diretta sulle piattaforme durante gli eventi di videoconferenza.

Utilizzatori

Sono utilizzatori interni del servizio tutti gli studenti, i docenti, il personale tecnico-amministrativo ed eventuali altri soggetti (ospiti, altro personale non strutturato che ne fa richiesta sulla base di accordi e convenzioni in vigore nell'Ateneo).

Sono utilizzatori esterni del servizio i privati, le imprese e le organizzazioni di varia natura che ne richiedano l'erogazione in conformità a quanto previsto dal Regolamento del Centro, riportato in Appendice a questo documento.

Modalità di erogazione e disponibilità

I servizi sono erogati a richiesta, attraverso sistema di gestione ticket attraverso l'email di contatto: supporto.streaming@unipr.it. I richiedenti esterni all'Ateneo possono scrivere anche all'indirizzo del Centro SELMA centro.elearning@unipr.it.

Il servizio è disponibile dal lunedì al giovedì, dalle ore 8.30 alle ore 17.30, e il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 14.30.

2.2.2 B2. Servizi di video-ripresa, supporto alle dirette streaming per la didattica, la ricerca o altri Eventi di Ateneo e post-produzione

Descrizione

SELMA fornisce e organizza servizi di videoripresa e il supporto per l'eventuale diretta streaming di eventi e convegni organizzati in Ateneo. Il servizio include la post-produzione ed editing (quando richiesta e necessaria) di videoriprese realizzate dagli operatori del Centro SELMA nell'ambito di questi eventi. Non include, di norma, la post-produzione ed editing di riprese realizzate nell'ambito di videoconferenze o altri eventi non prodotte dagli operatori del Centro SELMA.

L'attività viene gestita attraverso una procedura standardizzata per le richieste di servizi di videoripresa e diretta streaming per i soggetti interni con la definizione di modelli formali per la realizzazione, identificando ruoli e responsabilità, ove condivise, con le altre U.O. di Ateneo coinvolte. Per i servizi di tipo esterno, erogati nell'ambito della Terza Missione, SELMA valuta

le richieste “a progetto”, considerando la complessità del servizio richiesto e la disponibilità di personale. Lo staff è in grado di operare sia in studio sia in esterno con tecnologie video HD in tutte le fasi della produzione e della post produzione. La produzione video può avere diversi format in base alla tipologia di contenuti: un breve video (videopillole), un video integrale o sintetico di un convegno o di un evento, una lezione frontale o registrata in studio oppure un video esplicativo dell’attività e dei risultati di una ricerca. In base alle necessità si potranno studiare format dedicati e con “sceneggiature” personalizzate.

Utilizzatori

Sono utilizzatori interni del servizio tutti gli studenti, i docenti, il personale tecnico-amministrativo ed eventuali altri soggetti (ospiti, altro personale non strutturato che ne fa richiesta sulla base di accordi e convenzioni in vigore nell’Ateneo), che potranno fare richiesta utilizzando l’apposito modulo predisposto e condiviso.

Sono utilizzatori esterni del servizio i privati, le imprese e le organizzazioni di varia natura che ne richiedano l’erogazione in conformità a quanto previsto dal Regolamento del Centro, riportato in Appendice a questo documento.

Attività in collaborazione con altre Unità o Aree

SELMA eroga il servizio grazie al supporto tecnico-informatico sulle infrastrutture operato dall’ASI. In particolare, si sottolinea che, per quanto attiene alla diretta streaming di eventi, il servizio di SELMA include:

- la ripresa dell’evento con operatore;
- la postproduzione multimediale della registrazione (se richiesta e necessaria).

Il servizio NON include la gestione tecnica dello streaming, intesa come creazione del link di trasmissione, diffusione in diretta su canale Youtube di Ateneo, predisposizione delle attrezzature utili alla realizzazione della diretta e pubblicazione del video su playliste o canali istituzionali.

Tali attività sono realizzate attraverso il supporto tecnico-informatico di ASI, che assicura la disponibilità ed il funzionamento dell’infrastruttura hardware e software per la trasmissione in diretta streaming su web e sul canale YouTube di Ateneo eventi, convegni e cerimonie che

e include, quindi, l'attivazione di un flusso streaming per l'evento e la trasmissione dello stesso.

Modalità di erogazione e disponibilità

I servizi sono erogati a richiesta, attraverso l'apposito modulo di Richiesta e secondo le modalità descritte nella procedura di gestione, attraverso gli indirizzi e-mail di contatto del Centro: supporto.streaming@unipr.it oppure centro.elearning@unipr.it.

Il servizio è disponibile dal lunedì al giovedì, dalle ore 8.30 alle ore 17.30, e il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 14.30.

L'erogazione del servizio può essere concordata anche al di fuori di questi orari, per iniziative ed eventi istituzionali di particolare rilevanza per l'Ateneo.

2.2.3

B3. Realizzazione di siti Internet e pagine web

Il Centro SELMA fornisce supporto per la creazione di siti web tematici dell'Ateneo.

La gestione di questa attività, concertata con la U.O. Comunicazione Istituzionale, risponde alla crescente richiesta di siti tematici e pagine istituzionali che necessitano di uno spazio dedicato e autonomo al di fuori del sito web Unipr. A titolo di esempio: siti per particolari attività delle Strutture o specifiche attività didattiche come Master e corsi di perfezionamento, per gruppi e progetti di ricerca, per i Centri, gli eventi e le manifestazioni di varia natura, etc.

Il servizio del Centro SELMA ha, quindi, l'obiettivo di soddisfare tale domanda e, allo stesso tempo, di dare uniformità, nella struttura e nella grafica, a questa tipologia di siti, curandone la realizzazione nel rispetto dei Regolamenti di Ateneo e delle indicazioni sui template, sulla grafica istituzionale e sull'accessibilità, al fine di promuovere l'identità visiva dell'Università di Parma.

La proposta del Centro è multilivello e comprende sia lo sviluppo di siti istituzionali destinati a durare nel tempo per Dipartimenti, Strutture e attività varie dell'Ateneo, sia lo sviluppo di pagine tematiche per eventi occasionali come convegni e manifestazioni.

La progettazione, l'analisi delle soluzioni e la gestione delle fasi di rilascio del sito e delle relative modifiche sono gestite e coordinate dal Centro. Per lo sviluppo e realizzazione

operativa, il Centro si avvale della collaborazione di partner esterni specializzati e individuati secondo le normative vigenti in materia di acquisti e appalti. Inoltre, per quanto attiene lo spazio server dei siti realizzati, SELMA si avvale del consueto supporto dell'ASI, in particolare della U.O. Sistemi e Infrastrutture.

Caratteristiche standard dei siti realizzati

I siti realizzati dal Centro SELMA, hanno una struttura minima caratterizzata da:

- una home page essenziale che si sviluppa in verticale, con la descrizione dell'attività e con le news in evidenza (logo Unipr in alto, spazio *header* per personalizzazione con grafica e logo del richiedente, menu delle sezioni, spazio news e *footer* con integrazione del riferimento normativo per la privacy ed eventuali partnership/sponsor),
- sezioni e pagine interne costruite secondo le esigenze di comunicazione del richiedente.

Tale struttura di base, ove necessario, si può arricchire con:

- un database utenti per attività interattive (invio di newsletter, iscrizione a corsi, attività e eventi)
- l'installazione di plugin commerciali per gestire particolari funzioni (es. invio di e-mail, pagamenti online, etc.)

Pertanto, a seconda delle specifiche richieste di personalizzazione del sito da parte del richiedente, il servizio potrà comprendere:

- lo studio e la progettazione della struttura secondo le esigenze specifiche del richiedente;
- la costruzione del sito tematico su spazio server di Ateneo e la sua messa in opera per la pubblicazione dei contenuti;
- l'installazione di plugin predefiniti (pre-esistenti sul mercato);
- lo studio e la progettazione di plugin specifici e dedicati;
- lo studio di loghi e grafica tematica;
- la traduzione inglese dei contenuti per i siti multilingua;

- la formazione al personale indicato dal richiedente per la gestione dei contenuti del sito e la pubblicazione
- l'assistenza tecnica e manutenzione.

Il servizio non comprende l'aggiornamento, la pubblicazione, il controllo e la gestione dei contenuti delle pagine dei siti, che restano a carico del richiedente, attraverso un pannello utente/interfaccia, di facile utilizzo.

Costi del servizio

Tutte le attività connesse con la realizzazione di siti web tematici, sia per soggetti interni che per soggetti esterni, prevedono un costo di gestione sulla base dei capitolati concordati con i partner sviluppatori, secondo quanto evidenziato nel relativo listino riportato in calce al presente Catalogo.

Utilizzatori

Il servizio è offerto a tutti gli utenti interni ed esterni all'Ateneo, che potranno fare richiesta utilizzando l'apposito modulo predisposto. Possono essere utilizzatori esterni del servizio i privati, le imprese e le organizzazioni di varia natura.

Modalità di erogazione e disponibilità

I servizi sono erogati a richiesta, attraverso l'apposito modulo di Richiesta e secondo le modalità descritte nella procedura di gestione, attraverso l'email di contatto: centro.elearning@unipr.it.

Il servizio è disponibile dal lunedì al giovedì, dalle ore 8.30 alle ore 17.30, e il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 14.30. A seguito della richiesta, SELMA avvierà i contatti con il richiedente per l'eventuale progettazione dell'attività.

SELMA gestisce e porta a compimento specifici Progetti complessi, nell'ambito degli obiettivi assegnati dall'Ateneo.

Per la gestione e realizzazione di questi Progetti, il Consiglio Direttivo proporrà la costituzione di gruppi di lavoro specifici, coordinati da un referente responsabile che riferirà direttamente al Consiglio.

3. LISTINO

Tutti i servizi e le attività relativi alla Didattica dei Corsi di Studio dei Dipartimenti, i servizi relativi a eventi di comunicazione istituzionale dell'Ateneo, le attività a supporto di altri Centri di servizio o strutture amministrative dell'Ateneo, e comunque tutti i servizi compresi negli obiettivi assegnati a SELMA vengono realizzati come parte dell'attività istituzionale di SELMA, in modo completamente gratuito.

Tutte le attività non direttamente comprese nell'elenco precedente sono considerate di norma "Attività conto terzi". A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, sono incluse in questa tipologia di attività i servizi a supporto di convegnistica, Master Universitari, Corsi di Specializzazione ed eventi per i quali ai partecipanti viene richiesta una quota di iscrizione. Per queste viene applicato il tariffario seguente che prevede, per lo stesso servizio, un costo per "soggetti interni a Unipr" e un costo "per soggetti esterni".

Il listino è articolato in tre ambiti di attività nei quali sono elencati tutti i servizi che rientrano in ognuna delle tipologie sopra elencate. Per ognuno dei servizi elencati in ciascun ambito è indicato il costo applicabile ai soggetti richiedenti interni all'Università di Parma e il costo applicabile ai soggetti esterni.

Si precisa che:

- tutti i costi si intendono IVA 22% esclusa;
- (per soggetti esterni): tutti i costi si intendono franco Parma. Per interventi in sedi diverse da Parma è da includere il rimborso delle spese vive di trasferta;

3.1 SERVIZI PER LA DIDATTICA E-LEARNING E FAD

SERVIZI	Costo unitario interni UNIPR	Costo unitario esterni
Instructional design e consulenza FAD (tariffa oraria)	€ 100,00	€ 150,00
Formazione per l'utilizzo e la gestione di risorse multimediali e delle piattaforme (max 10 discenti) (tariffa oraria)	€ 40,00	€ 60,00
Formazione per l'instructional design (max 10 discenti) (tariffa oraria)	€ 60,00	€ 90,00
Implementazione di un portale o piattaforma (esclusi costi di hosting e dominio) con software Moodle (tariffa forfettaria)	€ 1500,00	€ 2.250,00
Manutenzione, amministrazione e aggiornamento piattaforma (per blocchi di 1500 utenti a portale) (tariffa annuale)	€ 1.000,00	€ 1.500,00
Assistenza sistemistica su piattaforme Moodle (non direttamente connesse con l'attività didattica istituzionale) (tariffa oraria)	€ 40,00	€ 60,00
Installazione e configurazione corso online (caricamento materiali formativi) (tariffa oraria)	€ 25,00	€ 37,00
Realizzazione di giochi di apprendimento (scorm) per percorsi FAD (tariffa oraria)	€ 150,00	€ 225,00
Assemblaggio materiale formativo (con contenuti forniti dal cliente) (tariffa oraria)	€ 100,00	€ 150,00
Assistenza tecnica online discenti corsi a distanza (per blocchi di 150 utenti a portale) (tariffa oraria)	€ 25,00	€ 37,00

3.2 SERVIZI MULTIMEDIALI VIDEO

SERVIZI	Costo unitario interni UNIPR	Costo unitario esterni
Studio sceneggiatura e progettazione video (inclusi eventuali sopralluoghi e supervisione location) (tariffa oraria)	€ 30,00	€ 45,00
Riprese audio-video, regia e registrazione con operatori (tariffa oraria per singolo operatore)	€ 50,00	€ 80,00
Riprese audio-video con operatori per streaming in aule attrezzate (tariffa oraria per singolo operatore)	€ 30,00	€ 45,00
Post-produzione e editing di riprese video (tariffa oraria)	€ 35,00	€ 50,00
Realizzazione video e risorse multimediali senza riprese e con l'utilizzo di programmi di grafica (escluse animazioni) (tariffa oraria)	€ 40,00	€ 60,00
Formazione gestione sistema videoconferenza MS Teams, incluse prove tecniche precedenti gli eventi di videoconferenza (max 10 discenti) (tariffa oraria)	€ 30,00	€ 45,00
Realizzazione guide e tutorial dedicati per la gestione di videoconferenza (tariffa oraria)	€ 30,00	€ 45,00
Supplemento per sabato, domenica e festivi (tariffa oraria)	€ 5,00	€ 10,00

3.3 SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE E GESTIONE DI SITI WEB TEMATICI

SERVIZI	Costo unitario interni UNIPR	Costo unitario esterni
Realizzazione sito web “vetrina” di sola consultazione (tariffa forfettaria)	€ 1000 – 1200	€ 1500 – 1800
Realizzazione sito web con installazione di specifici plugin per l’iscrizione degli utenti (es. con database utenti) (tariffa forfettaria)	€ 1200 – 1500	€ 1800 – 2250
Realizzazione sito web con installazione di altri plugin commerciali pre-esistenti (es. gestione mail, newsletter, pagamenti elettronici, etc.) (tariffa forfettaria)	€ 1500 – 2000	€ 2250 – 3000
Installazione specifici plugin aggiuntivi (a plugin, esclusi eventuali costi di acquisto o abbonamento a software)	€ 300,00	€ 450,00
Studio logo (tariffa forfettaria)	€ 300,00	€ 450,00
Studio ed elaborazione grafica immagine coordinata, con creazione di mockup) (tariffa forfettaria)	€ 300,00	€ 450,00
Manutenzione e assistenza tecnica (tariffa annuale)	€ 200	€ 300,00
Hosting esterno (tariffa annuale)	€ 200	€ 300,00
Formazione per gestione sito web (max 10 discenti) (tariffa oraria)	€ 25,00	€ 37,00

4. ALLEGATI

- Regolamento del Centro Servizi E-Learning e Multimediali di Ateneo